



Regolamento per il funzionamento dei Centri sociali comunali diurni anziani

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. --- del ----

Premessa

Il presente Regolamento è redatto nel rispetto delle Linee Guida Regionali per i centri anziani del Lazio, di cui a DGR n. 452 del 14/7/2020, come modificate da DGR n. 568 del 2/8/2021.

Art. 1 – generalità e finalità

Nel Comune di Bracciano sono presenti due Centri sociali diurni per anziani autosufficienti, formalmente istituiti con DGC n. 31 del 21/3/2008 al fine di promuovere tra le persone appartenenti alla terza età momenti di incontro, di partecipazione, di svago, di solidarietà, di collaborazione nei servizi sociali, di accrescimento sociale e culturale, di trasmissione delle tradizioni.

Finalità principale di tali Centri è quella di favorire la più ampia partecipazione dei soggetti anziani residenti sul territorio comunale, promuovendone la presenza attiva e la valorizzazione delle capacità, il mantenimento delle funzioni motorie, cognitive e creative, sostenendo inoltre lo scambio intergenerazionale, anche con lo scopo più specifico di raggiungere quelle persone che, per motivi culturali, familiari, caratteriali, tendano ad isolarsi e ad emarginarsi.

Le persone con particolari patologie che frequentano i Centri devono essere munite di numero telefonico di un familiare da contattare in caso di urgenza.

Scopo dei Centri è altresì quello di coinvolgere i frequentatori in attività socialmente utili, che consentano l'incontro e lo scambio con coetanei e con soggetti appartenenti ad altre fasce d'età della popolazione di Bracciano.

Art. 2 – ubicazione

I Centri sociali comunali diurni per anziani, saranno situati in due locali siti nel territorio di Bracciano, aventi i requisiti strutturali e organizzativi previsti dalle linee guida per i centri anziani del Lazio di cui alla DGR n. 452 del 14/7/2020, individuati dalla Giunta Comunale per le finalità previste dal presente regolamento.

Art. 3 - gestione

La gestione dei Centri Anziani è affidata, tramite convenzione, ad associazioni di promozione sociale (APS) del territorio, senza scopo di lucro, legalmente costituite e statuite in conformità a quanto previsto dal Codice del Terzo settore ai fini dell'iscrizione al registro nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale e comunque costituite in osservanza a quanto specificamente indicato dalle vigenti Linee Guida regionali in materia.

Dette associazioni dovranno rispecchiare, tra i propri scopi, le finalità di cui all'art. 1 del presente regolamento ed essere composte per oltre il 70% da soci residenti nel Comune di Bracciano.

E' compito delle associazioni:

- gestire le attività del Centro anziani;
- fissare una quota associativa che tenga conto delle attività svolte;
- mantenere costanti rapporti con l'Amministrazione comunale;
- coordinare le attività nell'uso del Centro con eventuali altri gruppi ospiti utilizzatori dello stesso.

A tale scopo le associazioni potranno eleggere un comitato di gestione del Centro e un referente per i rapporti con l'Amministrazione comunale, che resteranno in carica per un periodo di tempo predeterminato e autonomamente stabilito.

Le cariche così assegnate saranno formalmente comunicate all'Amministrazione comunale.

Semestralmente, il gestore del Centro presenta all'Amministrazione comunale un programma delle iniziative da svolgere con le finalità che si intendono raggiungere.

Nella stesura del programma vanno compresi tutti i punti di cui all'articolo 1 cercando di coinvolgere il maggior numero di anziani residenti.

Nel Centro anziani tutti gli eventuali gruppi ospiti possono svolgere le attività ricreative, culturali, assistenziali e sanitarie compatibili con le finalità dell'associazione gestore, con la programmazione delle attività del Centro e con la struttura e le attrezzature in dotazione.

La richiesta di autorizzazione per l'uso degli spazi per le attività sopra descritte dovrà essere preventivamente inoltrata al gestore del Centro.

Art. 4 - partecipazione

Nelle ore a ciò predisposte, il Centro è aperto a tutte le persone anziane e/o titolari di pensione residenti nel Comune di Bracciano senza distinzione alcuna; possono altresì accedere liberamente al Centro tutti i cittadini che riconoscono e rispettino la funzione aggregativa e sociale della struttura, rispettosi del presente regolamento, senza arrecare intralcio alle normali attività dei gruppi anziani abituali frequentatori ed utilizzatori. Gli eventuali trasgressori saranno invitati ad allontanarsi dal Centro.

Il Centro anziani promuove e favorisce lo scambio con anziani degli altri paesi confinanti.

La partecipazione al Centro è del tutto gratuita.

Art. 5 - apertura centro

L'apertura del Centro è a carico del gestore, con le modalità stabilite nella convenzione di gestione.

I giorni e gli orari di funzionamento del Centro sono comunicati preventivamente all'Amministrazione comunale che li autorizza.

Sono resi pubblici con affissione sulla porta del Centro e attraverso altre forme di comunicazione.

Art. 6 - uso dei locali

Il gestore è responsabile del corretto funzionamento del Centro e del corretto utilizzo dei locali.

L'uso dei locali è consentito esclusivamente per:

- incontri o riunioni;
- dibattiti culturali e di accrescimento sociale;
- giochi ed altre attività di svago;
- attività di servizio socio assistenziale e sanitario;
- servizio e ristoro bar.

Qualora le attività di cui al comma precedente vengano promosse da soggetti diversi dal gestore, il loro svolgimento dovrà essere preventivamente concordato con lo stesso.

Ogni altra forma di utilizzo deve essere autorizzata dall'Amministrazione comunale.

In particolare non sono consentite attività che contrastino con la destinazione dei locali né interventi sulla struttura o sulle suppellettili, né modifiche che siano da impedimento agli accessi per i disabili.

Restano a carico degli utilizzatori il decoro degli ambienti ed il corretto smaltimento dei rifiuti.

Art. 7 - bar annesso al centro

Nell'eventualità in cui in uno dei centri, sia annesso un locale bar, attrezzato per la somministrazione di alimenti e bevande non alcoliche e accessibile ai frequentatori del Centro, l'attività di bar/ristoro dovranno rientrare nell'attività di somministrazione di alimenti e bevande e costituiranno una mera attività complementare a quella istituzionale del Centro, ai sensi della L.R. 21/2006 e ss.mm.ii., del Regolamento Regionale 19/1/2009, n. 1 e del D. Lgs n. 59/2010 s.m.i., come modificato da ultimo dal D. Lgs n. 147/2012. Gli orari di apertura e chiusura del servizio bar dovranno coincidere con quelli del Centro, come stabiliti dall'associazione gestore. La gestione del bar potrà essere effettuata dall'associazione gestore tenendo conto di quanto previsto dall'art. 11 della L.R. 21/2006 e ss.mm.ii., per l'esercizio dell'attività.

Art. 8 – spese di gestione

Le spese ordinarie di gestione dei locali (pulizia, manutenzioni, riscaldamento, elettricità, gas, telefono) sono a carico del Comune di Bracciano.

Restano a carico degli utilizzatori le spese inerenti alle attività di funzione, nonché l'obbligo di stipulare polizza assicurativa RCTO.

Restano altresì a carico degli utenti o dell'autore gli eventuali danni arrecati che saranno comunicati dal gestore all'Amministrazione comunale e risarciti in solido.

Art. 9 – contributi

Il Comune riconosce all'APS gestore un congruo contributo annuale per sostenere almeno le spese obbligatorie minime per il funzionamento dei Centri e, secondo le disponibilità di bilancio, sostenerne anche parte delle attività. L'entità di detto contributo sarà stabilita annualmente dalla Giunta comunale a fronte della presentazione da parte dell'APS gestore del bilancio dell'associazione accompagnato da opportuna relazione.

Art. 10 - inadempienze

Ogni inadempienza al presente Regolamento sarà valutata dall'Amministrazione comunale che provvederà agli opportuni provvedimenti in base alla gravità della violazione commessa.

Si procederà dal semplice richiamo al Presidente dell'associazione gestore sino alla sospensione dell'attività.

Art. 11 - validità

Il presente regolamento, sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale, entra in vigore dal quindicesimo giorno della sua pubblicazione all'Albo pretorio comunale.

Art. 12 – pubblicità

Il presente regolamento sarà esposto nella bacheca del Centro, affinché ogni frequentatore possa prenderne visione.