



Avviso Pubblico per l'affidamento in concessione, a titolo gratuito, di immobile confiscato alla criminalità organizzata sito in Bracciano, via Odescalchi n. 2, identificato in Catasto al f. 25, part. 360, sub. 29, per la destinazione a finalità sociali ai sensi dell'art. 48, comma 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159/2011(Codice Antimafia);

1. Premesse e finalità

Premesso che:

- L'articolo 48, comma 3, del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (di seguito Codice antimafia o CAM), consente di assegnare i beni immobili confiscati, agli enti e alle associazioni a titolo gratuito, purché l'assegnazione avvenga nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e parità di trattamento, e che risulti evidente la destinazione sociale del cespite confiscato alla criminalità organizzata; tale disposizione appare di particolare interesse e riveste un importante rilievo perché è rivolta ad incoraggiare la capacità di iniziativa dei Soggetti del Terzo settore;
- La novella legislativa si innesta nella logica inclusiva della Strategia nazionale per la valorizzazione dei beni confiscati attraverso le politiche di coesione, che tende a definire una rete di alleanze tra i diversi attori del sistema di governance dei beni confiscati, al fine di favorire nella maniera più ampia la valorizzazione dei patrimoni sottratti alla criminalità organizzata;
- La valorizzazione dei beni confiscati, è finalizzata a permettere alle comunità colpite dal fenomeno mafioso di riappropriarsi delle risorse sottratte illecitamente alla collettività, mettendole al servizio della cittadinanza attiva e del Bene comune, attraverso l'incentivazione del protagonismo degli Enti del Terzo settore e lo sviluppo di un modello socialmente responsabile, in grado di conciliare il riuso dei beni confiscati con il raggiungimento dello specifico obiettivo sociale, in attuazione del principio di sussidiarietà costituzionalmente garantito;
- Il Tribunale di Roma, misure di prevenzione, ha disposto la confisca di un immobile residenziale ubicato in via Odescalchi n. 2 e di un immobile non residenziale destinato a magazzino ubicato in via Odescalchi n. 16;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 24.03.2022 l'Amministrazione Comunale ha confermato l'interesse all'acquisizione dei cespiti oggetto del presente progetto per le finalità sociali di inclusione di soggetti svantaggiati o fragili (casa-famiglia) per una specifica categoria da individuarsi a seguito di analisi delle esigenze del territorio;
- con il Decreto n. 1862 del 28.12.2022 protocollo n. 2023-0001862 del 11.01.2023 il Direttore dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata ha disposto che gli immobili ubicati in via Odescalchi n. 2 e n. 16 siano destinati, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, al patrimonio indisponibile del Comune di Bracciano per essere adibiti a finalità sociali; in particolare l'appartamento verrà destinato a luogo di inclusione sociale di soggetti svantaggiati o fragili per una specifica categoria da individuarsi a seguito di analisi delle esigenze del territorio mentre il magazzino verrà utilizzato a servizio delle attività citate;
- La nota protocollo n. 1362 del 13.01.2023 dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata riporta che l'Amministrazione Comunale si farà carico di ogni onere per le trascrizioni di Legge;
- l'Amministrazione Comunale ha partecipato con esito positivo all'avviso pubblico della Regione Lazio, Direzione Affari Istituzionali e Personale, approvato con la determinazione del 5 dicembre 2022 n. G17037, denominato "ristrutturazione dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata" L.R. n.



15/2001 – D.G.R. n. 887 del 25 ottobre 2022;

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 47 del 15/04/2024 i lavori per la manutenzione straordinaria di un immobile da adibirsi a struttura di tipo familiare ubicato in via Odescalchi n. 2, identificato in Catasto al f. 25, part. 360, sub. 29, sono stati demandati all'Area Pianificazione del Territorio e Tutela dell'Ambiente;

- con protocollo 11352 del 01/04/2026 l'Area Pianificazione del Territorio e Tutela dell'Ambiente ha trasmesso all'Area Politiche Sociali Comunali e Partecipazione la documentazione attestante la conclusione dei lavori di ristrutturazione presso l'immobile confiscato alla criminalità organizzata sito in Bracciano, via Odescalchi n. 2, identificato in Catasto al f. 25, part. 360, sub. 29;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 23/07/2026, l'Amministrazione Comunale ha deliberato di assegnare in concessione per 10 anni, a titolo gratuito e nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento, l'immobile sequestrato e confiscato alla criminalità organizzata ubicato in via Odescalchi n. 2, identificato in Catasto al f. 25, part. 360, sub. 29, ad Ente di Terzo settore, e di incaricare la Responsabile dell'Area Politiche Sociali comunali e Partecipazione di provvedere ad elaborare e approvare l'Avviso Pubblico per l'affidamento in concessione, a titolo gratuito, di immobile confiscato alla criminalità organizzata sito in Bracciano, via Odescalchi n. 2, per la destinazione a finalità sociali ai sensi dell'art. 48, comma 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159/2011(Codice Antimafia);

In attuazione di tutto quanto sopra rappresentato, il Comune di Bracciano, Area Politiche Sociali Comunali e Partecipazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159,

PUBBLICA IL PRESENTE AVVISO

finalizzato all'individuazione di Enti e Associazioni del Terzo settore, cui assegnare, a titolo gratuito, l'immobile sito in Bracciano, via Odescalchi n. 2, identificato in Catasto al f. 25, part. 360, sub. 29, confiscato in via definitiva affinché sia destinato all'apertura di una struttura di tipo familiare per Minori Stranieri Non Accompagnati, ai sensi della disciplina delle strutture e dei servizi socioassistenziali vigente.

2. Oggetto della Manifestazione di Interesse

Oggetto della procedura è l'individuazione di un soggetto qualificato del Terzo settore, cui assegnare, a titolo gratuito, l'immobile sito in Bracciano, via Odescalchi n. 2, identificato in Catasto al f. 25, part. 360, sub. 29, confiscato in via definitiva affinché sia destinato al perseguimento delle finalità di cui all'Articolo 1, per l'apertura di una struttura di tipo familiare per Minori Stranieri Non Accompagnati, ai sensi della disciplina delle strutture e dei servizi socio-assistenziali vigente.

L'immobile è sito al terzo piano di una palazzina al centro del Paese, in prossimità dei principali Servizi e luoghi di interessi.

L'immobile, recentemente ristrutturato, di cui si allega elaborato grafico, consta di un vano cucina, un vano sala da pranzo e soggiorno, una camera operatore, due camere da letto per gli ospiti, due bagni,



una lavanderia e una sala studio. L'immobile viene dato in concessione senza mobilio.

L'assegnazione a titolo gratuito del bene è subordinata alla presentazione di un progetto rispondente alle finalità di cui al presente Avviso, da svilupparsi in maniera analitica e corredato di un Piano economico-finanziario che ne comprovi la sostenibilità.

Qualora il servizio proposto sia soggetto, in forza di disposizioni normative nazionali o locali, a specifici standard organizzativi e strutturali, in funzione dell'area di intervento, della tipologia di prestazioni o di predefiniti vincoli e/o criteri di erogazione, detti standard dovranno essere rispettati in sede di progettazione e di successiva realizzazione.

3. Soggetti ammessi all'istruttoria pubblica

Fermo restando il requisito della mancanza dello scopo di lucro, possono partecipare al presente Avviso tutti i Soggetti – Enti del Terzo Settore – iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 4 e 5 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117), in forma singola o associata, costituita o costituenda, in possesso dei requisiti di cui al punto 4 e conformi a quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del CAM.

4. Requisiti di partecipazione

Possono presentare la propria proposta progettuale i Soggetti di cui al punto 3 che, alla data di presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) di ordine generale:

- iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), di cui all'art. 4 e 5 del D. Lgs. n. 117/2017;
- previsione espressa, nell'atto costitutivo o nello statuto, dello svolgimento di attività e servizi in area sociale coerenti con quelli oggetto della domanda di partecipazione;
- possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale a stipulare Convenzioni con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai requisiti antimafia, ai sensi della vigente disciplina in materia di contratti pubblici, analogicamente richiamata in quanto compatibile con le finalità e l'oggetto della presente procedura (Titolo IV, Capo II, D.Lgs. n. 36/2023);

b) di capacità tecnica e professionale:

- aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno un servizio identico/analogo a quello oggetto della domanda di partecipazione. I servizi analoghi devono presentare elementi caratterizzanti simili e omogenei a quelli afferenti alla Proposta progettuale. Ne consegue che, pur rilevando l'identità del settore professionale, il confronto va operato in concreto, tenendo conto del contenuto intrinseco delle prestazioni, nonché della tipologia e dell'entità delle attività eventualmente coincidenti;
- assicurare il coinvolgimento nella realizzazione del Progetto di operatori formati ed esperti, in



possesso delle competenze e delle qualifiche professionali richieste dalla legge per lo svolgimento delle attività previste;

– essere in regola con le polizze assicurative e certificazioni degli operatori e volontari coinvolti: infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse nonché responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera per tutto il periodo di svolgimento delle attività nel bene assegnato in uso.

In caso di Raggruppamenti temporanei, si precisa che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun partecipante del Raggruppamento, mentre i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti almeno da uno degli operatori economici del raggruppamento.

Il partecipante dovrà sottoscrivere a pena di esclusione, una dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, accompagnata da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, da cui risulti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nonché di qualsiasi altra condizione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Non possono concorrere all'assegnazione mediante provvedimento di concessione quegli organismi dei quali facciano parte amministratori o dipendenti comunali che esercitino, all'interno del Comune, poteri autoritativi o negoziali, ovvero, li abbiano esercitati nel triennio precedente alla pubblicazione dell'Avviso pubblico, nonché loro coniugi, parenti ed affini entro il quarto grado. Non possono concorrere, altresì, quegli organismi i cui soci versano in ipotesi di incompatibilità o esclusione previsti dalla legge. L'Amministrazione provvederà, nei modi di legge, alla verifica delle superiori dichiarazioni.

5. Modalità e termine per la presentazione delle istanze

Per partecipare alla procedura in oggetto, i Soggetti proponenti dovranno presentare a mezzo PEC all'indirizzo bracciano.protocollo@pec.it entro il termine perentorio delle ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, una cartella contenente tutti i file relativi alla proposta. Qualora la scadenza ricada di sabato o domenica, il termine è slittato al lunedì seguente.

Qualora la scadenza ricada di giorno festivo, il termine è differito al primo giorno feriale utile.

LA PEC deve recare nell'oggetto "Affidamento in concessione, a titolo gratuito, di immobile confiscato alla criminalità organizzata sito in Bracciano (RM), Via Odescalchi n. 2" e dovrà contenere due cartelle denominate A e B ciascuna delle quali dovrà contenere la seguente documentazione:

CARTELLA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La cartella A dovrà riportare il nome "A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e deve contenere, a pena di esclusione:



1. istanza di partecipazione, da predisporre utilizzando lo schema dell'allegato «Modello A» firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente in formato p7m;
2. dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 che attesti il possesso dei requisiti di partecipazione, da predisporre secondo lo schema dell'allegato, «Modello B» firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente in formato p7m e corredata di documento di identità in corso di validità sottoscritto dal legale rappresentante;
3. certificazione di avvenuto sopralluogo da parte del legale rappresentante presso l'immobile sito in Bracciano (RM), Via Odescalchi n. 2, attestante la piena conoscenza e l'accettazione incondizionata dello stato di fatto e di diritto in cui il bene si trova. Tale certificazione dovrà essere compilata dal partecipante utilizzando l'apposita scheda allegata al presente avviso, «Modello C - Scheda sopralluogo» firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente in formato p7m.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previa richiesta da trasmettere via email all'indirizzo bracciano.protocollo@pec.it in cui venga specificato il nome dell'Ente, il nome della persona di riferimento e delle persone che effettueranno il sopralluogo e i contatti email e telefonici completi della persona di contatto dell'Ente. L'ente richiedente verrà contattato dall'Area Politiche Sociali Comunali e Partecipazione che assegnerà un orario e una data per il sopralluogo. Non sarà possibile effettuare il sopralluogo in assenza di una richiesta scritta e una conferma di orario e giorno da parte della scrivente Area. Per motivi organizzativi, le richieste di sopralluogo pervenute dopo il quindicesimo giorno precedente alla scadenza dell'Avviso, NON saranno prese in considerazione e pertanto non sarà possibile effettuare il sopralluogo e partecipare all'Avviso;

4. Atto costitutivo e statuto sociale dell'Ente/Associazione/Organizzazione, in formato pdf firmato digitalmente;
5. Curriculum dell'Ente/Associazione/Organizzazione in formato pdf, sottoscritto digitalmente in forma grafica dal Legale Rappresentante / soggetto designato dall'Ente/Associazione/Organizzazione reso in forma di atto notorio ai sensi dell'Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445;

Si precisa che le dichiarazioni e la documentazione presentate, dovranno essere obbligatoriamente accompagnate da una copia fotostatica fronte-retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto partecipante, firmata digitalmente dal legale rappresentante in formato p7m.

CARTELLA B - OFFERTA TECNICA

La Cartella dovrà riportare nel nome la sola dicitura: "B - OFFERTA TECNICA". La Cartella B deve contenere, a pena di esclusione:

- La proposta progettuale che dovrà contenere i seguenti paragrafi:

- Progettazione, organizzazione e attuazione del servizio. Piano delle attività: sarà valorizzata la declinazione, in termini concreti e operativi, della organizzazione della casa e del piano delle attività che si intende porre in essere, in diretta corrispondenza degli obiettivi che si intendono perseguire



ed in particolare l'appropriatezza delle attività quotidiane da realizzare per la buona gestione della struttura di tipo familiare, con particolare riguardo alle metodologie, prassi e strategie significative utili alla gestione del servizio;

- Piano Economico-Finanziario e Sostenibilità, comprendente una sezione descrittiva e una sezione analitica con conto economico previsionale su base decennale, che comprovi la sostenibilità economica e organizzativa del progetto, con specifico riferimento allo svolgimento e alla continuità delle attività, all'acquisto del mobilio, al mantenimento delle condizioni strutturali dell'immobile, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile e agli eventuali risvolti occupazionali derivanti dall'utilizzo del bene. Sarà inoltre necessario dimostrare la capacità del proponente di garantire la copertura finanziaria degli investimenti e l'autofinanziamento per tutta la durata della concessione.
- Progetti personalizzati che tengano conto di tutte gli ambiti di vita del minore, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scolarizzazione, socializzazione, alfabetizzazione, inclusione, sport e sensibilizzazione a percorsi di autonomia. Sarà valorizzata la declinazione, in termini concreti e operativi, dei progetti proposti e della personalizzazione della progettualità in relazione agli ospiti della struttura.
- Esperienze Pregresse del proponente nel settore di intervento cui è destinato il bene e di eventuali esperienze nella gestione di beni confiscati;
- Relazioni di rete in riferimento al progetto: forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati operanti nei settori sociale, sanitario, socioassistenziale, sportivo e ludico-ricreativo della comunità locale; modalità di raccordo con i servizi territoriali e nello specifico Servizio Sociale Territoriale, ex TSMREE, pediatri e istituzioni scolastiche, associazioni sportive, associazioni di volontariato etc. Sarà valorizzata la componente del lavoro di rete e del coinvolgimento del volontariato nelle attività della struttura, integrandoli con il lavoro degli operatori professionali; saranno valorizzati inoltre la realizzazione di attività e percorsi di educazione interculturale rivolti alle scuole del territorio, anche attraverso incontri, laboratori e momenti di conoscenza e confronto. Verranno quindi valutati gli impegni concreti e specifici previsti e le modalità di raccordo proposte;
- Numero e Qualificazione del Personale che si intende impiegare a qualunque titolo nell'attività da svolgere sul bene, sottoforma di elencazione di numero di addetti per qualifica e tipologia di rapporto. Sarà valorizzata la conoscenza accertabile di lingue straniere da parte degli operatori impiegati.
- Servizi Innovativi;

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto proponente e redatta in lingua italiana.

Le sopra elencate indicazioni sono vincolanti ai fini della valutazione della proposta progettuale. La mancanza di una delle cartelle A o B comporta l'esclusione dalla procedura.

Il recapito della proposta via PEC entro i termini sopraindicati è ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Le istanze consegnate o pervenute oltre il termine sopra fissato all'art. 5 non verranno prese in considerazione, così come non verranno prese in considerazione istanze sostitutive e/o integrative delle precedenti. Ai fini della verifica del rispetto del termine sopraindicato, farà fede l'orario di consegna della PEC indicato nel sistema informatico del Comune di Bracciano.

6. Verifica delle cartelle e valutazione delle proposte



I progetti, che dovranno essere presentati dai soggetti partecipanti alla procedura di assegnazione del bene confiscato secondo le modalità stabilite nel presente avviso pubblico, saranno valutati da un'apposita Commissione giudicatrice, che sarà nominata con atto del Responsabile dell'Area Politiche Sociali e Partecipazione. La Commissione verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione e procederà alla valutazione dei progetti dei concorrenti in possesso di tali requisiti, applicando gli elementi qualitativi e quantitativi di cui alla tabella di seguito riportata.

Si procederà all'assegnazione anche in presenza di un solo partecipante che abbia totalizzato un punteggio minimo di 50 punti su 100. Qualora nessun concorrente raggiunga tale punteggio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'apertura delle cartelle contenenti la documentazione amministrativa (Cartella A) e la verifica della presenza della documentazione tecnica (Cartella B) avverrà in seduta pubblica in data, orario e sede che saranno pubblicati con 5 giorni di anticipo sul sito istituzionale del Comune di Bracciano.

Sono ammessi a partecipare alla seduta di apertura i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, muniti di specifica delega scritta, in numero massimo di una persona per ciascun Ente partecipante. Al termine della seduta pubblica dedicata all'apertura delle Cartelle "A", la Commissione comunicherà l'elenco degli Enti ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche.

In prosecuzione, in sedute riservate, la Commissione procederà all'apertura delle CARTELLE "B" — OFFERTA TECNICA dei soli concorrenti risultati in regola con la documentazione amministrativa. Si procederà con la stesura di una graduatoria finale, formulata in base ai punteggi complessivi ottenuti da ciascun concorrente. Sarà individuato quale aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio complessivo

7. Criteri di valutazione delle proposte

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Progettazione, organizzazione e attuazione del servizio. Piano delle attività: sarà valorizzata la declinazione, in termini concreti e operativi, della organizzazione della casa e del piano delle attività che si intende porre in essere, in diretta corrispondenza degli obiettivi che si intendono perseguire ed in particolare l'appropriatezza delle attività quotidiane da realizzare per la buona gestione della struttura di tipo familiare, con particolare riguardo alle metodologie, prassi e strategie significative utili alla gestione del servizio;	20
Piano Economico-Finanziario e Sostenibilità, comprendente una sezione descrittiva e una sezione analitica con conto economico previsionale su base decennale, che comprovi la sostenibilità economica e organizzativa del progetto, con specifico riferimento allo svolgimento e alla continuità delle attività, all'acquisto del mobilio, al mantenimento delle condizioni strutturali dell'immobile, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile e agli eventuali risvolti occupazionali derivanti dall'utilizzo del bene. Sarà inoltre necessario dimostrare la capacità del proponente di garantire la	20



copertura finanziaria degli investimenti e l'autofinanziamento per tutta la durata della concessione.	
Progetti personalizzati che tengano conto di tutte gli ambiti di vita del minore, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scolarizzazione, socializzazione, alfabetizzazione, inclusione, sport e sensibilizzazione a percorsi di autonomia. Sarà valorizzata la declinazione, in termini concreti e operativi, dei progetti proposti e della personalizzazione della progettualità in relazione agli ospiti della struttura.	15
Esperienze Pregresse del proponente nel settore di intervento cui è destinato il bene e di eventuali esperienze nella gestione di beni confiscati; (CRITERIO QUANTITATIVO - un punto per ogni anno di esperienza fino ad un massimo di 5).	5
Relazioni di rete in riferimento al progetto: forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati operanti nei settori sociale, sanitario, socioassistenziale, sportivo e ludico-ricreativo della comunità locale; modalità di raccordo con i servizi territoriali e nello specifico Servizio Sociale Territoriale, ex TSMREE, pediatri e istituzioni scolastiche, associazioni sportive, associazioni di volontariato etc. Sarà valorizzata la componente del lavoro di rete e del coinvolgimento del volontariato nelle attività della struttura, integrandoli con il lavoro degli operatori professionali; saranno valorizzati inoltre la realizzazione di attività e percorsi di educazione interculturale rivolti alle scuole del territorio, anche attraverso incontri, laboratori e momenti di conoscenza e confronto. Verranno quindi valutati gli impegni concreti e specifici previsti e le modalità di raccordo proposte.	15
Numero e Qualificazione del Personale che si intende impiegare a qualunque titolo nell'attività da svolgere sul bene, sottoforma di elencazione di numero di addetti per qualifica e tipologia di rapporto. Sarà valorizzata la conoscenza accertabile di lingue straniere da parte degli operatori impiegati.	10
Servizi Innovativi;	15
TOTALE	100

Ciascun componente della commissione attribuirà, in base alla griglia di valori di seguito riportata, un coefficiente variabile tra zero e uno ai succitati criteri di valutazione di natura qualitativa e discrezionale.

GRIGLIA DI VALORI	
OTTIMO	1
DISTINTO	0,9
BUONO	0,8
DISCRETO	0,7



SUFFICIENTE	0,6
QUASI SUFFICIENTE	0,5
SCARSO	0,4
INSUFFICIENTE	0,3
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,2
NON PERTINENTE	0,1
NON VALUTABILE	0

8. Esito della procedura

Gli esiti della procedura saranno approvati con Determinazione e pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche, effettuate dalla commissione giudicatrice, in tema di requisiti generali previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità della stessa. Nulla sarà dovuto, in ogni caso, alle società concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

9. Obblighi e oneri a carico del concessionario

1. Regolamentazione Contrattuale: I rapporti giuridici tra l'Amministrazione Comunale di Bracciano e il Concessionario sono integralmente disciplinati da apposita Convenzione sottoscritta in fase di aggiudicazione;

2. Divieto di Subconcessione: È fatto espresso e inderogabile divieto al Concessionario di cedere, trasferire o affidare a terzi, in qualsivoglia forma o titolo, i diritti e gli obblighi derivanti dal contratto di concessione oggetto del presente avviso pubblico. Ogni atto in violazione del presente divieto sarà considerato nullo e inefficace nei confronti dell'Amministrazione Comunale, con facoltà per quest'ultima di procedere alla risoluzione unilaterale della concessione ai sensi di legge.

3. Stipula di una Polizza Assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi e dipendenti (RCT/RCO) nonché a copertura del rischio di incendio e calamità naturale, con massimale unico non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00); l'aggiudicatario dovrà stipulare e consegnare al Comune di Bracciano apposita polizza assicurativa, emessa da primario istituto o compagnia di assicurazione, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi assunti con la sottoscrizione della concessione o comunque previsti dalla normativa vigente, nonché a copertura integrale di eventuali danni cagionati al bene oggetto della concessione e a terzi in relazione all'uso dello stesso.

4. Termine per la Sottoscrizione del Contratto: L'aggiudicatario definitivo è tenuto, entro il termine perentorio di trenta (30) giorni decorrenti dalla data di notifica o pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, a sottoscrivere il contratto di concessione che disciplina nel dettaglio gli obblighi a suo carico, le modalità di utilizzo del bene e le eventuali ulteriori condizioni.

5. Decadenza e Escussione delle Garanzie per Mancata Sottoscrizione: L'ingiustificata mancata sottoscrizione del contratto di concessione entro il termine di cui al comma precedente, imputabile unicamente all'aggiudicatario, comporterà la sua automatica decadenza dal diritto alla concessione. In



tale evenienza, l'Amministrazione Comunale procederà all'immediata escussione delle garanzie prestate, salvo il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti.

6. Natura Giuridica dell'Assegnazione e Responsabilità: L'assegnazione in uso del bene immobile oggetto del presente avviso pubblico non comporta, in alcun modo, la traslazione, nemmeno implicita, di potestà pubbliche né del diritto di proprietà sull'immobile, che rimane in capo al Comune di Bracciano.

7. Obbligo di Voltura Utenze: Prima della sottoscrizione del contratto di concessione, è onere esclusivo dell'aggiudicatario provvedere alla voltura a proprio nome di tutte le utenze relative all'immobile oggetto della concessione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: energia elettrica, acqua, gas, servizi di telecomunicazione). La mancata ottemperanza a tale obbligo nei termini stabiliti potrà costituire motivo di diniego alla sottoscrizione del contratto.

Il Concessionario, con la sottoscrizione del contratto, si obbliga espressamente a sollevare e mantenere integralmente indenne e manlevato il Comune di Bracciano da qualsivoglia pretesa, azione di responsabilità, onere o danno, diretto o indiretto, a persone o cose, che possa derivare dall'utilizzo del bene concesso. A tal fine, il Concessionario si impegna irrevocabilmente a costituire e consegnare al Comune di Bracciano, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, le polizze assicurative specificate, con massimali adeguati alla natura del bene e all'attività svolta.

10. Modi e durata della concessione

L'immobile sarà concesso in comodato d'uso gratuito nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. La concessione avrà una durata di anni 10 (dieci).

La formalizzazione della concessione avverrà attraverso la sottoscrizione di una specifica concessione, che disciplinerà tutti gli aspetti del rapporto tra il concessionario e l'Amministrazione.

Si precisa che non è previsto alcun rinnovo automatico della concessione. Eventuali richieste di rinnovo, dovranno essere trasmesse tramite PEC al Comune di Bracciano almeno sei mesi prima della scadenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accogliere o respingere tali richieste, sulla base di un atto motivato.

11. Responsabile del procedimento

La Responsabile del procedimento è la dott.ssa Pauline Salzano, Capo Area Politiche Sociali Comunali e Partecipazione del Comune di Bracciano.

Contatti: 0699816360 – pauline.salzano@comune.bracciano.rm.it

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, i dati personali conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli eventuali adempimenti conseguenti.



L'Associazione (singola o associata) partner, in caso di approvazione del finanziamento, dovrà individuare un Responsabile esterno del trattamento dei dati. L'atto di nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati, ex art. 28 del Regolamento generale sulla protezione dati (UE 679/2016), dovrà essere trasmesso tramite la compilazione dell'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione.

Si rappresenta che le attività espletate dal Responsabile dall'atto della nomina saranno oggetto di verifiche di conformità e di audit anche ai fini del monitoraggio, della valutazione dei rischi e d'impatto (DPIA – Data Protection Impact Assessment), Data Breach e altri eventuali controlli.

13. Pubblicazione

Il presente Avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Bracciano;
- sul sito istituzionale del Comune di Bracciano.

Allegati:

1. istanza di partecipazione, allegato «Modello A»;
2. dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 che attesti il possesso dei requisiti di partecipazione, allegato «Modello B»;
3. certificazione di avvenuto sopralluogo da parte del legale rappresentante presso l'immobile sito in Bracciano (RM), Via Odescalchi n. 2, allegato «Modello C»;

Bracciano, 14/08/2026

Capo Area Politiche Sociali Comunali e Partecipazione

Assistente Sociale dott.ssa Pauline Salzano